

Директор
Санкт-Петербургского государственного бюджетного
учреждения культуры «Театр Эстрады имени Аркадия Райкина»

Ю.Л. Пости

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке продажи и возврата абонементов
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры
«Театр Эстрады имени Аркадия Райкина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке продажи и возврата театральных абонементов Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры «Театр Эстрады имени Аркадия Райкина» (далее по тексту – Положение) является локальным актом Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры «Театр Эстрады имени Аркадия Райкина» (далее по тексту – Театр) и разработано в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральным законом от 22.05.2003 №54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт»;
- Приказа Министерства культуры РФ от 29.06.2020 №702 «Об утверждении форм билета, абонемента и экскурсионной путевки (в том числе форм электронного билета, электронного абонемента и электронной экскурсионной путевки) на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия как бланки строгой отчетности»;
- Постановления Правительства РФ от 18.09.2020 №1491 «Об утверждении Правил и условий возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от их посещения»;
- Приказа Министерства культуры РФ от 22.03.2021 №351 «Об утверждении форм заявлений о возврате билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), в том числе именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок, по инициативе посетителя, в случае его болезни или смерти члена его семьи или близкого родственника, а также о переоформлении именного билета, именного абонемента и именной экскурсионной путевки на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1997 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры «Театр Эстрады имени Аркадия Райкина».

1.2. Положение доводится до сведения зрителей путем размещения в кассовом зале и на официальном сайте Театра <http://www.estrada.spb.ru/> и является договором публичной оферты, покупка абонемента является безоговорочным принятием покупателем всех условий оферты без каких-либо изъятий и/или ограничений и равносильно заключению письменного договора (п.3 ст. 434 ГК РФ). Настоящая оферта считается основным документом в

официальных взаимоотношениях между Театром и покупателем по покупке-продаже абонементов.

1.3. Абонемент – документ, оформленный на бланке по форме, установленной Министерством культуры Российской Федерации (Приложение 1), удостоверяющий право посетителя на посещение нескольких объединенных общей тематикой зрелищных мероприятий, в течение периода, указанного в нем. Абонемент содержит указание дат и время мероприятий, входящих в Абонемент, оплаченный потребителем услуг Театра (далее по тексту – зритель) и предоставляющий право на посещение проводимого Театром мероприятия (далее по тексту – билет).

1.4. Театр обязуется сделать все возможное, чтобы мероприятия, заявленные в Абонементах, состоялись в назначенные дни и время, на должном техническом и художественном уровне. Администрация Театра оставляет за собой права вносить изменения в актерский состав мероприятий Театра без предварительного уведомления. Изменения в актёрском составе не являются достаточным основанием для возврата Абонемента.

2. Порядок продажи Абонемента

2.1. Покупатель может приобрести Абонементы в кассе Театра по адресу улица Большая Конюшенная, 27 (м. Невский проспект), у уполномоченных лиц, действующих на основании гражданско-правового договора и на сайте <http://www.estrada.spb.ru/>.

2.2. Наличие Абонемента покупатель может уточнить в кассе Театра по адресу улица Большая Конюшенная, 27 (м. Невский проспект) и на сайте <http://www.estrada.spb.ru/>.

2.3. При покупке Абонемента покупатель имеет право получить исчерпывающую информацию о театральных постановках, входящих в Абонемент и правилах посещения Театра.

2.4. Приобретая Абонемент на мероприятия, проводимое Театром, покупатель подтверждает факт заключения договора возмездного оказания услуг в сфере культуры с исполнителем (Театром), а также согласие с данными Правилами и правилами предоставления услуг по театральному обслуживанию (вместе с правилами посещения мероприятий).

2.5. Продажа Абонемента в билетной кассе Театра производится за наличный расчет и по картам платежных систем VISA, MasterCard, Maestro, VisaElectron, МИР, в российских рублях по указанным на абонементных билетах ценах.

2.6. Уполномоченное лицо, указанное в п.2.1. Положения, при реализации Абонемента вправе взимать плату за оказание покупателю сопутствующих услуг. Факт оказания покупателю Абонемента сопутствующих услуг должен быть оформлен в соответствии с законодательством Российской Федерации с обязательной выдачей покупателю документа, подтверждающего оплату сопутствующих услуг. Общая стоимость сопутствующих услуг, оказываемых уполномоченным лицом, указанным в п.2.1. Положения, покупателю Абонемента на проводимые Театром мероприятия, должна составлять менее 10% (десяти процентов) цены, указанной в приобретенном Абонементах.

2.7. Договор возмездного оказания услуг оформляется путем выдачи зрителю Абонемента и кассового чека. Кассовый чек в соответствии с Федеральным законом от 22.05.2003 №54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» должен содержать следующую информацию:

- наименование Театра;
- дату, время и место (адрес) расчета;
- ИНН Театра;
- систему налогообложения Театра;
- признак расчета (приход, расход, возврат прихода, возврат расхода);
- наименование услуг (время оказания услуги, место оказания услуги, место в зрительном зале и т.п.), платежа, выплаты, их количество, цену за единицу в рублях с учетом скидок и наценок, стоимость с учетом скидок и наценок, с указанием ставки НДС плательщиком налога;
- сумму платежа (с указанием НДС и суммы налога);

- форму и сумму расчета наличными деньгами или в безналичном порядке;
- должность и фамилию сотрудника, который оформил и выдал покупателю фискальный чек (за исключением расчетов через автоматические устройства в безналичном порядке в интернете);
- регистрационный номер онлайн-ККТ;
- заводской номер фискального накопителя;
- фискальный признак документа;
- адрес сайта ФНС России (www.nalog.ru), на котором можно проверить платеж;
- абонентский номер или адрес электронной почты покупателя при передаче БСО в электронной форме или сайт, на котором такой документ можно получить;
- адрес электронной почты Театра при передаче покупателю БСО в электронной форме;
- порядковый номер фискального документа;
- номер смены;
- фискальный признак сообщения;
- заводской номер автоматического устройства для расчетов, если оплату принимают через такое устройство;
- QR-код;
- место (адрес) установки автоматического устройства для расчетов, с применением которого был расчет, – при расчетах с применением автоматических устройств.

2.8. Абонемент содержит:

- наименование мероприятий;
- время начала проведения мероприятий;
- место проведения мероприятий
- ряд и место зрителя в зрительском зале;
- стоимость Абонемента;
- и иную, предоставляемую в соответствии с законодательством Российской Федерации, информацию.

2.9. Реализация Абонементов на проводимые Театром мероприятия по цене, превышающей цену, указанную в Абонементах, не допускается.

2.10. В случае приобретения Электронного абонемента покупателю необходимо сохранить электронный кассовый чек, подтверждающий оплату. Электронный кассовый чек подтверждает факт электронного абонемента на сайте Театра и предъявляется в случае необходимости подтверждения прав на него.

2.11. Абонемент приобретается для каждого зрителя вне зависимости от возраста. В случае повреждения, порчи и утраты Абонементов дубликаты не выдаются и денежные средства не возвращаются.

2.12. Абонементы, формы и реквизиты которых не соответствуют формам и реквизитам, утвержденным Министерством культуры Российской Федерации, и/или элементы оформления которых не соответствуют элементам оформления, установленным Театром, и/или содержащие исправления и/или поддельные абонементы являются недействительными, не дают права на посещение проводимых Театром мероприятий и не принимаются к возврату.

2.13. На мероприятия допускаются дети с 3 (трех) лет в сопровождении взрослых. В случае если дети нарушают тишину и мешают проведению мероприятия, Театр оставляет за собой право попросить взрослых, сопровождающих детей, вывести детей из зала.

2.14. Дети с 3 до 5 лет могут пройти по одному Абонементу со взрослым, не занимая отдельного места.

2.15. Предварительный заказ Абонементов можно оформить по телефону: 314-66-61
Часы работы кассы: с 12-00 до 21-00 Перерыв: с 15-00 до 16-00. Заказ действителен в течение 3 суток (72 часа).

3. Порядок возврата (обмена) Абонемента и стоимости Абонемента

3.1. Покупатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг, указанного в пункте 2.4. Положения, и вернуть Абонемент Театру.

3.2. В случае отказа покупателя от посещения проводимого Театром первого мероприятия Абонемента по своей инициативе, покупатель вправе обратиться с заявлением о возврате Абонемента (электронного абонемента) и возмещении денежных средств за неиспользованный Абонемент (электронный абонемент), содержащим в том числе согласие на обработку персональных данных посетителя (далее - заявление о возврате).

3.3. Абонементы, приобретенные на основании кассовых чеков Театра, подлежат возврату в кассе Театра.

3.3.1. При возврате Абонемента по инициативе покупателя, он должен предоставить Театру или уполномоченному лицу (в зависимости от места покупки Абонемента):

- заявление о возврате (образец в Приложении 2);
- оригинал неиспользованного Абонемента;
- оригинал кассового чека, свидетельствующего о покупке Абонемента в Театре;
- документ, удостоверяющий личность (общегражданский паспорт, заграничный паспорт, паспорт моряка, паспорт иностранного гражданина);
- реквизиты банковской карты, по которой была произведена оплата, в случаях, если Абонемент был оплачен по безналичному расчёту;
- надлежащим образом оформленная доверенность представителя покупателя в случае обращения покупателя через представителя либо копии документов, подтверждающих законное представительство.

При возврате электронного абонемента к заявлению о возврате прилагается распечатанная копия электронного абонемента, содержащих реквизиты электронного абонемента, а также копия электронного кассового чека.

Абонемент не подлежит возврату в случае предоставления покупателем для возврата повреждённого кассового чека. Повреждённым считается фискальный чек, на котором не читается информация любого из пунктов, перечисленных в п. 2.7. Положения.

3.4. Заявление о возврате с приложением документов, указанных в п. 3.3.1. Положения, представляется покупателем (его представителем) в Театр либо уполномоченному лицу, указанному в п.2.1. Положения, у которых был приобретен Абонемент (электронный абонемент), и на которое договором с Театром возложена обязанность по возмещению стоимости Абонемента (электронного абонемента), либо направляется покупателем заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении. В случае направления заявления о возврате почтовым отправлением к заявлению о возврате прилагается копия документа, удостоверяющего личность покупателя.

3.5. Заявление о возврате и прилагаемые к нему документы принимаются и регистрируются Театром либо уполномоченным лицом в день их получения. По требованию покупателя (его представителя) Театр либо уполномоченное лицо делает отметку на копии заявления о возврате о получении заявления о возврате и прилагаемых к нему документов с указанием их перечня и даты получения либо направляет отметку о получении по адресу электронной почты, указанной в заявлении о возврате (в случае, если в заявлении о возврате указывается на необходимость направления отметки о получении по электронной почте).

3.5.1. В срок, не превышающий 10 (десяти) дней со дня приема заявления о возврате и прилагаемых к нему документов, Театр либо уполномоченное лицо осуществляет их рассмотрение, принимает решение о возврате денежных средств за неиспользованный Абонемент (электронный абонемент) либо об отказе в возврате денежных средств в случае несоблюдения посетителем условий, указанных в п. 3.7 Положения, и сообщает об этом покупателю (его представителю).

3.5.2. О принятом решении об отказе в возврате денежных средств с указанием условий, предусмотренных п. 3.7 Положения, несоблюдение которых явилось основанием для такого отказа, Театр либо уполномоченное лицо сообщает покупателю (его представителю) не позднее 5 (пяти) дней со дня принятия решения о таком отказе одним из следующих способов:

- вручает покупателю (его представителю) письменное уведомление об отказе в возврате денежных средств за неиспользованный Абонемент (электронный абонемент) (далее - уведомление об отказе);
- направляет уведомление об отказе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении о возврате;
- направляет копию уведомления об отказе по адресу электронной почты, указанной в заявлении о возврате.

3.5.3. Способ сообщения посетителю решения организации исполнительских искусств, музея либо уполномоченного лица об отказе в возврате денежных средств указывается посетителем в заявлении о возврате.

3.5.4. О принятом решении о возврате денежных средств покупателю (его представителю) Театр либо уполномоченное лицо не позднее 3 (трех) дней со дня принятия такого решения уведомляет покупателя (его представителя) по электронной почте или посредством телефонной связи. Способ сообщения покупателю решения Театра либо уполномоченного лица о возврате денежных средств указывается покупателем в заявлении о возврате.

3.5.5. Театр либо уполномоченное лицо осуществляют возврат денежных средств покупателю не позднее 10 (десяти) дней со дня принятия решения о возврате денежных средств.

3.6. Способ возврата денежных средств покупателю определяется в соответствии способом покупки Абонемента (если Абонемент приобретен за наличный расчет, то возврат осуществляется наличными денежными средствами; если путем безналичного платежа, то возврат осуществляется на тот же счет, с которого был осуществлен платеж).

3.7. Размер денежных средств, подлежащих возврату покупателю за неиспользованный Абонемент (электронный абонемент), рассчитывается в следующем порядке:

3.7.1. В случае отказа покупателя от посещения проводимого Театром мероприятия по своей инициативе, покупатель вправе вернуть Абонемент (электронный абонемент), при соблюдении следующих условий:

а) Абонемент (электронный абонемент), не являются недействительными в соответствии с ч.2 ст. 52.1 Основ законодательства Российской Федерации о культуре и п.2.12. Положения;

б) заявление о возврате Абонемента (электронного абонемента), представлено в Театр либо уполномоченному лицу не менее чем за 3 (три) календарных дня до дня проведения первого предусмотренного Абонементом мероприятия;

в) Абонемент (электронный абонемент) не приобретены в рамках специальных программ и акций, предусматривающих особые условия Абонемента (электронных абонемента), в том числе льготы, скидки, в отношении которых Театром в соответствии с ч. 14 ст. 52.1 Основ законодательства Российской Федерации о культуре принято решение о том, что такие Абонемента (электронные абонемента) не будут приниматься к возврату;

г) заявление о возврате и приложенные к нему документы представлены в соответствии с п.3.2.1. Положения.

3.7.2. В случае отказа покупателя от посещения проводимого Театром зрелищного мероприятия по своей инициативе, покупатель имеет право при возврате:

а) не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до дня проведения мероприятия получить обратно 100% (сто процентов) цены Абонемента;

б) менее чем за 10 (десять) календарных дней, но не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до дня проведения мероприятия получить обратно не менее 50% (пятидесяти процентов) цены Абонемента;

в) менее чем за 5 (пять) календарных дней, но не позднее чем за 3 (три) календарных дня до дня проведения мероприятия получить обратно не менее 30% (тридцати процентов) цены Абонемента.

г) в случае отказа покупателя от посещения первого мероприятий по Абонементу в срок менее чем за 3 (три) календарных дня (менее 72 часов до начала мероприятия), стоимость Абонемента покупателю не возвращается.

3.8. Частичный возврат стоимости Абонемент не производится.

3.9. В случае опоздания покупателя на мероприятие Абонемент, не посещение какого-либо мероприятия Абонемент по своей инициативе, стоимость Абонемент покупателю не возвращается и Абонемент не подлежит обмену.

3.10. В связи с эпидемической ситуацией, вызванной новой коронавирусной инфекцией возможны переносы спектаклей. Вся информация по мероприятию будет сообщена по телефону, указана на официальном сайте Театра и в социальных сетях. Возврат Абонементов за перенесенные мероприятия не производится.

3.11. В случае отказа покупателя от Абонемент до посещения проводимого Театром первого мероприятия Абонемент в связи с его болезнью он должен предоставить Театру или уполномоченному лицу (в зависимости от места покупки Абонемент):

- заявление о возврате в связи с болезнью (образец в Приложении 3);
- оригинал неиспользованного Абонемент либо распечатанная копия неиспользованного электронного абонемент, содержащего реквизиты электронного абонемент;
- оригинал кассового чека либо копия электронного кассового чека, свидетельствующего о покупке Абонемент в Театре;
- копия листка нетрудоспособности либо справки (медицинского заключения), выданных медицинской организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации и подтверждающих факт заболевания покупателя, препятствующего посещению им мероприятия;
- документ, удостоверяющий личность (общегражданский паспорт, заграничный паспорт, паспорт моряка, паспорт иностранного гражданина);
- реквизиты банковской карты, по которой была произведена оплата, в случаях, если Абонемент был оплачен по безналичному расчёту;
- надлежащим образом оформленная доверенность представителя покупателя в случае обращения покупателя через представителя либо копии документов, подтверждающих законное представительство.

При возврате электронного абонемент к заявлению о возврате прилагается распечатанная копия электронного абонемент, содержащих реквизиты электронного абонемент, а также копия электронного кассового чека.

Абонемент не подлежит возврату в случае предоставления покупателем для возврата повреждённого кассового чека. Повреждённым считается фискальный чек, на котором не читается информация любого из пунктов, перечисленных в п. 2.7. Положения.

3.12. Заявление о возврате в связи с болезнью представляется покупателем (его представителем) в Театр либо уполномоченному лицу либо направляется заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении или в электронной форме с указанием прилагаемых документов не позднее дня проведения мероприятия, на которое покупателем приобретен Абонемент (электронный абонемент).

3.13. В случае невозможности представления документов, указанных в п.3.11. Положения, посетителем в срок, указанный в п. 3.12. Положения, а также в случае подачи заявления и документов в электронной форме, покупатель представляет такие документы в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня проведения мероприятия при условии, что заявление о возврате в связи с болезнью и иные документы, предусмотренные п.3.11. Положения, представлены покупателем в срок, указанный в п.3.12. Положения.

3.14. Заявление о возврате в связи с болезнью и прилагаемые к нему документы принимаются и регистрируются Театром либо уполномоченным лицом в день их получения. По требованию покупателя (его представителя) Театр либо уполномоченное лицо делает отметку на копии заявления о возврате в связи с болезнью о получении заявления о возврате в связи с болезнью и прилагаемых к нему документов с указанием их перечня и даты получения либо направляет отметку о получении по адресу электронной почты, указанной в заявлении о возврате в связи с болезнью (в случае, если в заявлении о возврате в связи с

болезнью указывается на необходимость направления отметки о получении по электронной почте).

3.15. Театр либо уполномоченное лицо в течение 10 (десяти) календарных дней со дня приема заявления о возврате в связи с болезнью и прилагаемых к нему документов осуществляет их рассмотрение. В случае необходимости указанный срок рассмотрения может быть увеличен до 30 (тридцати) календарных дней.

3.15.1. В случаях, предусмотренных п.3.12 Положения, срок рассмотрения исчисляется со дня поступления в Театр либо уполномоченному лицу в полном объеме документов, указанных в п.3.11 Положения.

3.15.2. По результатам рассмотрения заявления о возврате в связи с болезнью и прилагаемых к нему документов Театр либо уполномоченное лицо принимает решение о возврате денежных средств за неиспользованный Абонемент (электронный абонемент), либо об отказе в возврате денежных средств в случае несоблюдения условий, указанных в п.3.16 Положения, и сообщает об этом покупателю (его представителю).

3.15.3. О принятом решении об отказе в возврате денежных средств с указанием условий, предусмотренных п.3.16 Положения, несоблюдение которых явилось основанием для такого отказа, Театр либо уполномоченное лицо сообщает покупателю (его представителю) не позднее 5 (пяти) дней со дня принятия указанного решения одним из следующих способов:

- вручает посетителю (его представителю) уведомление об отказе;
- направляет уведомление об отказе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении о возврате в связи с болезнью;
- направляет копию уведомления об отказе по адресу электронной почты, указанной в заявлении о возврате в связи с болезнью.

3.15.4. Способ сообщения покупателю решения Театра либо уполномоченного лица об отказе в возврате денежных средств указывается покупателем в заявлении о возврате в связи с болезнью.

3.15.5. Театр либо уполномоченное лицо не позднее 3 (трех) календарных дней со дня принятия решения о возврате денежных средств покупателю (его представителю) в размере полной стоимости Абонемента (электронного абонемента), уведомляет покупателя (его представителя) о таком решении по электронной почте или посредством телефонной связи. Способ сообщения посетителю решения организации исполнительских искусств, музея либо уполномоченного лица о возврате денежных средств указывается посетителем в заявлении о возврате в связи с болезнью. Организация исполнительских искусств, музей либо уполномоченное лицо осуществляет возврат денежных средств посетителю не позднее 10 дней со дня принятия решения о возврате денежных средств. Способ возврата денежных средств посетителю определяется в соответствии с собственным порядком возврата.

3.16. В случае отказа покупателя от посещения проводимого Театром мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью покупателя, покупатель вправе вернуть Абонемент (электронный абонемент) при соблюдении следующих условий:

а) Абонемент (электронный абонемент) не являются недействительными в соответствии с частью второй статьи 52.1 Основ законодательства Российской Федерации о культуре и п.2.12. Положения;

б) заявление о возврате в связи с болезнью и прилагаемые к нему документы представлены в Театру либо уполномоченному лицу либо направлены заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении не позднее дня проведения мероприятия;

в) документы, указанные в п.3.11. Положения, представлены в сроки, установленные Положением;

г) заявление о возврате в связи с болезнью и приложенные к нему документы представлены в соответствии с Положением;

д) представленные документы содержат достоверную информацию;

е) Абонемент (электронный абонемент), приобретенные до возникновения у покупателя болезни, препятствующей посещению им мероприятия.

3.17. В случае отказа покупателя от посещения проводимого Театром мероприятия в связи со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, покупатель вправе обратиться с заявлением о возврате в связи со смертью родственника.

3.18. При возврате Абонемент в связи со смертью родственника, он должен предоставить Театру или уполномоченному лицу (в зависимости от места покупки Абонемент):

- заявление о возврате в связи со смертью родственника (образец в Приложении 4);
- оригинал неиспользованного Абонемент;
- оригинал кассового чека, свидетельствующего о покупке Абонемент в Театре;
- копия свидетельства о смерти лица, являвшегося членом семьи покупателя или его близким родственником либо копия свидетельства (справки) о смерти такого лица, выданного отделом записи актов гражданского состояния;
- копии документов, подтверждающих, что умершее лицо являлось членом семьи покупателя (супругом (супругой), отцом, матерью, сыном или дочерью (усыновителем или усыновленным) либо близким родственником покупателя (дедушкой, бабушкой, внуком (внучкой), полнородными и неполнородными братом или сестрой).
- документ, удостоверяющий личность (общегражданский паспорт, заграничный паспорт, паспорт моряка, паспорт иностранного гражданина). К заявлению о возврате в связи со смертью родственника в случае его направления почтовым отправлением или в электронной форме прилагается копия документа, удостоверяющего личность покупателя;
- реквизиты банковской карты, по которой была произведена оплата, в случаях, если Абонемент был оплачен по безналичному расчёту;
- надлежащим образом оформленная доверенность представителя покупателя или копии документов, подтверждающих законное представительство.

3.19. Заявление о возврате в связи со смертью родственника представляется покупателем (его представителем) в Театр или уполномоченному лицу либо направляется заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении или в электронной форме с указанием прилагаемых документов не позднее дня проведения мероприятия, на которое покупателем был приобретен Абонемент (электронный абонемент).

3.19.1. К заявлению о возврате в связи со смертью родственника в случае его направления почтовым отправлением или в электронной форме прилагается копия документа, удостоверяющего личность покупателя.

3.20. В случае невозможности представления посетителем в срок, указанный в п.3.19. Положения, документов, указанных в п.3.18 Положения, покупатель вправе представить такие документы в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня проведения мероприятия при условии, что заявление о возврате в связи со смертью родственника и иные документы, предусмотренные Положением, представлены покупателем в срок, указанный в п.3.19 Положения.

3.20.1. В случае подачи покупателем заявления о возврате в связи со смертью родственника в электронной форме покупатель представляет оригинал заявления о возврате в связи со смертью родственника и документы, указанные в п.3.18. Положения, не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней со дня проведения мероприятия.

3.21. Заявление о возврате в связи со смертью родственника и прилагаемые к нему документы принимаются и регистрируются Театром либо уполномоченным лицом в день их получения.

3.21.1. По требованию покупателя (его представителя) Театр либо уполномоченное лицо делает отметку на копии заявления о возврате в связи со смертью родственника о получении заявления о возврате в связи со смертью родственника и прилагаемых к нему документов с указанием их перечня и даты получения либо направляет отметку о получении по адресу электронной почты, указанной в заявлении о возврате в связи со смертью родственника (в случае, если в заявлении о возврате в связи со смертью родственника указывается необходимость направления отметки о получении по электронной почте).

3.21.2. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня приема заявления о возврате в связи со смертью родственника и прилагаемых к нему документов Театр либо уполномоченное лицо осуществляет их рассмотрение. В случае необходимости указанный срок рассмотрения может быть увеличен до 20 (двадцати) календарных дней.

3.21.3. В случаях, предусмотренных п.3.20.1. Положения, срок рассмотрения исчисляется со дня поступления в Театр либо уполномоченному лицу в полном объеме документов.

3.21.4. По результатам рассмотрения заявления о возврате в связи со смертью родственника и прилагаемых к нему документов Театр либо уполномоченное лицо принимает решение о возврате денежных средств за неиспользованный Абонемент (электронный абонемент) либо об отказе в возврате денежных средств в случае несоблюдения покупателем условий, указанных в п. Положения, и сообщает об этом покупателю (его представителю).

3.21.5. О принятом решении об отказе в возврате денежных средств с указанием условий, предусмотренных п.3.22. Положения, несоблюдение которых явилось основанием для такого отказа, Театр либо уполномоченное лицо сообщает покупателю (его представителю) не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня принятия такого решения одним из следующих способов:

- вручает покупателю (его представителю) уведомление об отказе в возврате денежных средств;
- направляет уведомление об отказе в возврате денежных средств заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении о возврате в связи со смертью родственника;
- направляет копию уведомления об отказе в возврате денежных средств по адресу электронной почты, указанной в заявлении о возврате в связи со смертью родственника.

3.21.6. Способ сообщения покупателю решения Театра либо уполномоченного лица об отказе в возврате денежных средств указывается покупателем в заявлении о возврате в связи со смертью родственника.

3.21.7. О принятом решении о возврате денежных средств покупателю (его представителю) в размере полной стоимости Абонемента (электронного абонемента) Театр либо уполномоченное лицо не позднее 3 (трех) календарных дней со дня принятия такого решения уведомляет покупателя (его представителя) по электронной почте или посредством телефонной связи. Способ сообщения покупателю решения Театра либо уполномоченного лица о возврате денежных средств указывается покупателем в заявлении о возврате в связи со смертью родственника. Театр либо уполномоченное лицо осуществляет возврат денежных средств покупателю не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня принятия решения о возврате денежных средств.

3.22. В случае отказа покупателя от посещения проводимого Театром мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными со смертью родственника, покупатель вправе вернуть Абонемент (электронный абонемент) при соблюдении следующих условий:

а) Абонемент (электронный абонемент), не являются недействительными в соответствии с частью второй статьи 52.1 Основ законодательства Российской Федерации о культуре и п.2.12. Положения;

б) заявление о возврате в связи со смертью родственника и прилагаемые к нему документы представлены в Театр либо уполномоченному лицу либо направлены заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении не позднее дня проведения мероприятия;

в) документы, указанные в п.3.18 Положения, представлены в сроки, установленные Положением;

г) заявление о возврате в связи со смертью родственника и приложенные к нему документы представлены в соответствии с Положением;

д) представленные документы содержат достоверную информацию;

е) смерть члена семьи покупателя или его близкого родственника наступила не ранее 14 (четырнадцати) календарных дней до дня проведения мероприятия и не позднее дня проведения мероприятия;

ж) смерть члена семьи покупателя или его близкого родственника наступила после даты приобретения покупателем Абонемент (электронного абонемента).

3.23. Возврат полной стоимости Абонемента в случае возврата покупателем Абонемента (электронного абонемента) на проводимые Театром мероприятия при отказе покупателя от посещения мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью покупателя либо смертью родственника, осуществляется в случае, если указанные обстоятельства наступили не позднее дня проведения первого мероприятия, входящего в Абонемент.

3.24. При возврате электронного абонемента, приобретенного на сайте Театра www.estrada.spb.ru, необходимо перейти по ссылке <http://estrada.spb.ru/tickets/#/refund>, и в предложенной форме указать номера Абонементов, которые покупатель хочет вернуть, и соответствующие номера заказов. После нажатия кнопки «оформить возврат», Абонементы будут помечены как возвращенные, а деньги за Абонементы будут возвращены на банковскую карту, которая была использована при оплате данных заказов.

ФОРМА АБОНИМЕНТА

Сведения о Театре (указываются наименование организации исполнительских искусств или музея, организационно-правовая форма, место нахождения (адрес), идентификационный номер налогоплательщика (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место нахождения (адрес), идентификационный номер налогоплательщика (для индивидуальных предпринимателей)) Знак информационной продукции Сведения об абонементе (указываются наименование абонемента или зрелищных мероприятий, входящих в абонемент, сезон, год, расписание зрелищных мероприятий, входящих в абонемент, или ссылка на официальный сайт Театра в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", где размещено полное расписание зрелищных мероприятий, входящих в абонемент, стоимость абонемента)	Контроль
Сведения о посетителе В рамках программы "ПУШКИНСКАЯ КАРТА" (указывается в случае реализации абонемента (в том числе электронного абонемента) в рамках программы "Пушкинская карта") Иная информация (указываются сведения (реквизиты), предусмотренные законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники, в случае формирования организацией исполнительских искусств или музеем бланка строгой отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники, а также сведения об уполномоченном или другом лице, осуществляющем реализацию абонементов) Сведения об изготовителе бланка абонемента (наименование и (или) сокращенное наименование (при наличии) изготовителя бланка абонемента, место нахождения (адрес) и ИНН указываются в случае изготовления бланка абонемента по заказу Театра) Утвержден приказом Министерства культуры Российской Федерации от 29.06.2020 №702	

к Положению
о порядке продажи и возврата абонементов
СПб ГБУК «Театр Эстрады имени Аркадия Райкина»
от __. __. 2021

В _____
(указать наименование и местонахождение организации исполнительских искусств, музея или уполномоченного лица¹)

От _____
(указать фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии) посетителя (его представителя))

_____ (указать наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда такой документ выдан)

Адрес: _____

Электронная почта: _____

Телефон: _____

Заявление

Прошу произвести возврат денежных средств за

(указать билет (электронный билет), в том числе именной билет, абонемент (электронный абонемент), в том числе именной абонемент, или экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку), в том числе именную экскурсионную путевку)

в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по собственной инициативе.

Наименование зрелищного мероприятия	
Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия	
Место размещения посетителя (место, ряд, зона, сектор, уровень зрительного зала (при наличии))	
Стоимость билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента), в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки	
Серия и номер билета, в том числе именного билета, абонемента, в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки, в том числе именной экскурсионной путевки (уникальный номер электронного билета, электронного абонемента или электронной экскурсионной путевки)	
Информация о форме оплаты покупки билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента), в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки (наличный или безналичный расчет; в кассе организации исполнительских искусств, музея, уполномоченного лица или на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» организации исполнительских искусств, музея, уполномоченного лица)	

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить):

¹ Лицо, у которого был приобретен билет (электронный билет), абонемент (электронный абонемент) или экскурсионная путевка (электронная экскурсионная путевка), в том числе именной билет, именной абонемент или именная экскурсионная путевка, и на которое договором с организацией исполнительских искусств или музеем возложена обязанность по возмещению стоимости билета (электронного билета), абонемента (электронного абонемента) и экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки) (часть четвертая статьи 52.1 Основ законодательства о культуре).

1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

2) Оригинал неиспользованного билета, абонеента или экскурсионной путевки, в том числе именного билета, именного абонеента или именной экскурсионной путевки.

3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки, содержащая реквизиты электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки.

4) Копия электронного кассового чека.

5) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить:

☐

по телефону, указанному в настоящем заявлении;

☐

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня:

☐

почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;

☐

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении.

☐

вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1491, а также с собственным порядком, утвержденным организацией исполнительских искусств или музеем, ознакомлен(а).

Выражаю свое согласие на обработку

(указать организацию исполнительских искусств, музей или уполномоченное лицо)

персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»².

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

_____ /
(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(заполняется организацией исполнительских искусств, музеем или уполномоченным лицом)

Заявление принято: « ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись, расшифровка).

Заявление зарегистрировано: « ____ » _____ 20 ____ г.

Решение о возврате: _____

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2021, № 1, ст. 58.

к Положению
о порядке продажи и возврата абонементов
СПб ГБУК «Театр Эстрады имени Аркадия Райкина»
от __. __. 2021

В _____
(указать наименование и местонахождение организации исполнительских искусств, музея или уполномоченного лица³)

От _____
(указать фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии) посетителя (его представителя))

_____ (указать наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда такой документ выдан)

Адрес: _____

Электронная почта: _____

Телефон: _____

Заявление

Прошу произвести возврат денежных средств за _____
(указать билет (электронный билет), в том числе именной билет, абонемент (электронный абонемент), в том числе именной абонемент, или экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку), в том числе именную экскурсионную путевку)

в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по причине моей болезни.

Наименование зрелищного мероприятия	
Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия	
Место размещения посетителя (место, ряд, зона, сектор, уровень зрительного зала (при наличии))	
Стоимость билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента), в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки	
Серия и номер билета, в том числе именного билета, абонемента, в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки, в том числе именной экскурсионной путевки (уникальный номер электронного билета, электронного абонемента или электронной экскурсионной путевки)	
Информация о форме оплаты покупки билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента), в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки (наличный или безналичный расчет; в кассе организации исполнительских искусств, музея, уполномоченного лица или на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» организации исполнительских искусств, музея, уполномоченного лица)	

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить):

1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

³ Лицо, у которого был приобретен билет (электронный билет), абонемент (электронный абонемент) или экскурсионная путевка (электронная экскурсионная путевка), в том числе именной билет, именной абонемент или именная экскурсионная путевка, и на которое договором с организацией исполнительских искусств или музеем возложена обязанность по возмещению стоимости билета (электронного билета), абонемента (электронного абонемента) и экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки) (часть четвертая статьи 52.1 Основ законодательства о культуре).

2) Оригинал неиспользованного билета, абонеента или экскурсионной путевки, в том числе именного билета, именного абонеента или именной экскурсионной путевки.

3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки, содержащая реквизиты электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки.

4) Копия электронного кассового чека.

5) Копия листка нетрудоспособности либо справки (медицинского заключения), выданных медицинской организацией и подтверждающих факт заболевания посетителя, препятствующего посещению им зрелищного мероприятия.

6) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить:

☐

по телефону, указанному в настоящем заявлении;

☐

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня:

☐

почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;

☐

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении.

☐

вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1491, а также с собственным порядком, утвержденным организацией исполнительских искусств или музеем, ознакомлен(а).

Выражаю свое согласие на обработку

(указать организацию исполнительских искусств, музей или уполномоченное лицо)

персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»⁴.

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

(дата)

_____ /

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(заполняется организацией исполнительских искусств, музеем или уполномоченным лицом)

Заявление принято: « ____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись,
расшифровка).

Заявление зарегистрировано: « ____ » _____ 20 ____ г.

Решение о возврате: _____

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2021, № 1, ст. 58.

к Положению
о порядке продажи и возврата абонементов
СПб ГБУК «Театр Эстрады имени Аркадия Райкина»
от __.__.2021

В _____
(указать наименование и местонахождение организации исполнительских искусств, музея или уполномоченного лица⁵)

От _____
(указать фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии) посетителя (его представителя))

(указать наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда такой документ выдан)

Адрес: _____

Электронная почта: _____

Телефон: _____

Заявление

Прошу произвести возврат денежных средств за _____

(указать билет (электронный билет), в том числе именной билет, абонемент (электронный абонемент), в том числе именной абонемент, или экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку), в том числе именную экскурсионную путевку)

в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по причине смерти члена моей семьи или моего близкого родственника.

Наименование зрелищного мероприятия	
Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия	
Место размещения посетителя (место, ряд, зона, сектор, уровень зрительного зала (при наличии))	
Стоимость билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента), в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки	
Серия и номер билета, в том числе именного билета, абонемента, в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки, в том числе именной экскурсионной путевки (уникальный номер электронного билета, электронного абонемента или электронной экскурсионной путевки)	
Информация о форме оплаты покупки билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента), в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки (наличный или безналичный расчет; в кассе организации исполнительских искусств, музея, уполномоченного лица или на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» организации исполнительских искусств, музея, уполномоченного лица)	

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить):

⁵ Лицо, у которого был приобретен билет (электронный билет), абонемент (электронный абонемент) или экскурсионная путевка (электронная экскурсионная путевка), в том числе именной билет, именной абонемент или именная экскурсионная путевка, и на которое договором с организацией исполнительских искусств или музеем возложена обязанность по возмещению стоимости билета (электронного билета), абонемента (электронного абонемента) и экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки) (часть четвертая статьи 52.1 Основ законодательства о культуре).

1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

2) Оригинал неиспользованного билета, абонеента или экскурсионной путевки, в том числе именного билета, именного абонеента или именной экскурсионной путевки.

3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки, содержащая реквизиты электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки.

4) Копия электронного кассового чека.

5) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

6) Копия свидетельства о смерти лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником либо копия свидетельства (справки) о смерти такого лица, выданного отделом записи актов гражданского состояния.

7) Копии документов, подтверждающих, что умершее лицо являлось членом семьи посетителя (супругом (супругой), отцом, матерью, сыном или дочерью (усыновителем или усыновленным) либо близким родственником посетителя (дедушкой, бабушкой, внуком (внучкой), полнородными и неполнородными братом или сестрой).

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить:

☐ по телефону, указанному в настоящем заявлении;

☐ по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня:

☐ почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;

☐ по электронной почте, указанной в настоящем заявлении.

☐ вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1491, а также с собственным порядком, утвержденным организацией исполнительских искусств или музеем, ознакомлен(а).

Выражаю свое согласие на обработку

(указать организацию исполнительских искусств, музей или уполномоченное лицо)

персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»⁶.

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

(дата) _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

(заполняется организацией исполнительских искусств, музеем или уполномоченным лицом)
Заявление принято: « ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись, расшифровка).

Заявление зарегистрировано: « ____ » _____ 20 ____ г.

Решение о возврате: _____

⁶ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2021, № 1, ст. 58.